



# ふなばしサポステ 2024年6月プログラム予定



日	月	火	水	木	金	土		
1		※10時からプログラム開始します。終了は15時です。 ※全て予約制になります。 ※遅刻・欠席の際は、必ず事前に連絡をしてください。 ※予約は前日までに完了させてください。 (メール予約の場合はサポステからの返信をもって予約完了です) ※プログラムは、急遽変更になる場合があります。					ふなサポH.P 	NEWSでトリビア
2	3	4	5	6	7	8		
1000~1200		ABC 実践 英会話	PC-1.0 (ピーシーマイナスワン)	面接トレーニング①	ヘルスプロモーション	NEWSでトリビア		
1300~1500		コミュニケーション	就業準備プログラム	就活に役立つ心理学	職業人講話 ~(株)船橋デリカサービス 様	布を使ってもの作り		
9		10	11	12	13	14		
1000~1200		ワーキングホリデー オーストラリア・メルボルン編	はじめてのPowerPoint ①	面接トレーニング②	Let's 脳活	NEWSでトリビア		
1300~1500		コミュニケーション	就業準備プログラム	障害者雇用について知ろう!! ~ティーキャリアアリア船橋 様	経験を活かす考え方 「レジリエンス」 ~スカイ西船橋 様	布を使ってもの作り		
16		17	18	19	20	21		
1000~1200		ABC 実践 英会話	はじめてのPowerPoint ②	面接トレーニング②	社会人の教養	NEWSでトリビア		
1300~1500		コミュニケーション	就業準備プログラム	Google 便利機能を使いこなそう ~Any Career 様	ビジネスマナー ~(株)ウィルオブ・ワーク 様	保護者の会		
22		23	24	25	26	27		
1000~1200		布を使ってもの作り	はじめてのPowerPoint ③	コミュニケーション	手先のトレーニング	OB・OG交流会		
1300~1500		心を落ち着かせ 字をきれいに書こう	就業準備プログラム	職場で好感を得られやすい方法 社会人の身だしなみUP講座 ~マルクカレッジ津田沼 様	文章検の問題を解いてみよう!	アルバイトをしよう		

職業人講話	様々な企業や個人の方にご来所頂き、仕事内容ややりがい、業界・企業情報をお話していただくプログラムです。
就業準備プログラム	6/5 企業研究 6/12, 19, 26 求職活動の進め方-労働市場分析編-
アルバイトをしよう	ハローワークインターネットサービスやバイトルに入って千葉県内の最新のアルバイト情報を個人個人でサポステのパソコンを使って検索します。また、ふなばしサポステに届く企業様からの最新の求人案件を紹介します。
PC-1.0 (ピーシーマイナスワン)	いまさら聞けない「drag and drop」やファイルの保存、文字の入力など、初めてのことを説明します。※自習も可能・USBメモリ持参【定員10名】
はじめてのPowerPoint ①~③	はじめてのPowerPoint を、仕事と置き換えながら「いち」から覚えます。※自分PC持参可能・USBメモリ持参【定員10名】
面接トレーニング①②	①面接当日までの心構えと準備。応募書類の確認と書き方。当日までの服装や姿勢の見直し。 ②履歴書の見直し。面接会場から待機場所、面接室入室から退室までの所作と面接練習。
ビジネスマナー	正しい敬語の使い方や名刺交換など、仕事をすすめるうえで大切なビジネスマナーをクイズや体験を交えて楽しく学べるセミナーです!
実践 英会話	船橋市の公立中学の教材を使って優しい英会話を勉強します。突然、外国人に道を聞かれても、あわてずに落ち着いて、困っている外国人を助けてあげられるように少しずつ英会話に慣れていく練習をしましょう。
ワーキングホリデー ~オーストラリア・メルボルン編~	現地に在住の日本人からゲットした最新情報をもとに、ワーキングホリデーや留学ビザで入国、オーストラリアで生活するための情報を確認しよう。
経験を活かす考え方「レジリエンス」	レジリエンスとは困難をしなやかに乗り越え回復する力と称されます。レジリエンスの考え方を知り、仮想のモデルについてレジリエンスを考え、自身にも活用できる対策をふりかえてみましょう。
就活に役立つ心理学	認知行動療法などをベースにストレスとの付き合い方を学んだり、カードゲームを用いて上手な自己表現を学びます。
障害者雇用について知ろう!!	生きづらさを抱える方にとって、もしかしら関わりのあるかもしれない【障害者雇用】。実際にどのようなものなのかを知り、今後に役立てましょう!!
社会人の教養	社会人として身に付けておきたい知識を学び、コミュニケーション能力の向上に役立ちます。今回のテーマは「敬語」です。
文章検の問題を解いてみよう!	文章検定に取り組むことで、社会生活、特にビジネスの上で必要な論理的に考えるという能力を磨くことが出来ます。文章力が上がることで迅速なメールのやり取り、提案書の質の向上、的確な契約書の作成が可能となり、ビジネスの効率、成果にもつながってきます。
心を落ち着かせ字をきれいに書こう	クセ字になった字がなかなか直せない…。心を落ち着かせ、少しでもきれいな字を書くことをめざして練習しましょう。
Newsでトリビア	元・報道カメラマンが新聞記事の裏のウラまで解説します。これであなたも新聞記事の読み方博士になれる!
コミュニケーション	プライベートでもお仕事をしていく上で欠かせないコミュニケーション能力。コミュカ付けて自信も付けちゃおう!
Google 便利機能を使いこなそう	Google メール、スケジュール、ドキュメントなどのアプリの機能を使って効率的に作業ができるようになる。Googleはメールが使ったことがない、外出しているときに携帯でPCと同じように作業がしたい等と思ったことがある人は、是非ご参加ください。
職場で好感を得られやすい方法 ~社会人の身だしなみUP講座	前半は身だしなみについての講義、後半はオンラインストアを使ってビジネスカジュアルのコーディネートを実践!
OB・OG交流会	テーマを設けた討論会、日常のちょっとした出来事や報告、親交を深めるためのイベント企画を行い、人と関わる力や発想力を磨きます。
ヘルスプロモーション	健康管理は就活の基本。梅雨から夏にかけて、心身を健康に保つための知識やスキルを学びます。
Let's 脳活	脳トレ問題に挑戦して、柔軟な発想力や思考力を身につけ、ワーキングメモリを強化します。
手先のトレーニング	指先を使う「ものづくり」で集中力、持続力、段取り力を高めます。今回は、「レイン棒」を作ります。
布を使ってもの作り	オリジナルの小物で自分らしさを表現してみましょう。2回で1作品を仕上げますが1回の参加でも大丈夫です。
保護者の会	ご家族への関わり方、就活・就労に向かうためのサポート方法を他の皆さんと一緒に話してみませんか?

予約TEL番号：(登録済の方) 047-437-5338 (新規の方) 047-437-6003